



當事人權利行使申請書

申請日期：中華民國 年 月 日

編號：_____

申請事項	<input type="checkbox"/> 查詢或閱覽 <input type="checkbox"/> 製給複製本 <input type="checkbox"/> 補充 <input type="checkbox"/> 更正 <input type="checkbox"/> 停止蒐集處理、利用 <input type="checkbox"/> 刪除
申請業務性質	<input type="checkbox"/> 測試、委測或樣品交接業務 <input type="checkbox"/> 認證業務 <input type="checkbox"/> 教育訓練 <input type="checkbox"/> 其他(申請人身份類別：_____)
申請事項之理由及內容說明	
當事人基本資料	
姓名： 電話： 住址： 證明文件： <input type="checkbox"/> 身分證 <input type="checkbox"/> 健保卡 <input type="checkbox"/> 駕照 <input type="checkbox"/> 護照 <input type="checkbox"/> 其他	
代理人基本資料(非本人申請，或未滿 20 歲之人申請時)	
代理人姓名： 代理人之住址： 代理人之電話： 與當事人之關係： 證明文件： <input type="checkbox"/> 委託書 其他身分證明文件： <input type="checkbox"/> 身分證 <input type="checkbox"/> 健保卡 <input type="checkbox"/> 駕照 <input type="checkbox"/> 護照 <input type="checkbox"/> 其他	
申請人簽名	_____ (非本人或未滿 20 歲之人申請時，應由代理人簽名)
備註	1. 查詢、閱覽、製給複製本之申請於受理日起 15 日內回覆，延長期間不得超過 15 日，並且將書面通知延長原因。 2. 補充、更正、刪除或停止處理、利用之申請於受理日起 30 日內回覆，延長期間不得超過 30 日，並且將延長原因以書面通知當事人。 3. 如有個資法第 10 條第 1 項但書及第 11 條第 2 項及第 3 項但書或其他法定之特定要件時，本公司將駁回申請，並告知原因。 4. 對於查詢、閱覽、製給複製本之申請，本公司得視情形酌收成本費用。 5. 如本申請書所載資料有虛偽不實者，本公司得拒絕請求，可能影響申請人權利行使或申請人個人資料之正確性。
處理情形(受理單位填寫)	
是否延長回覆期間	<input type="checkbox"/> 無延長回覆期間 <input type="checkbox"/> 延長回覆期間，延長天。(延長原因：_____)
准駁情形	<input type="checkbox"/> 核准申請 <input type="checkbox"/> 駁回申請，(駁回原因：_____)
簽核	